

66 温馨提示

申请人身份证明包括：

境内自然人：提交居民身份证或军官证、士官证；身份证遗失的，应提交临时身份证。未成年人可以提交居民身份证或户口簿；

香港、澳门特别行政区自然人：提交香港、澳门特别行政区居民身份证、护照，或者来往内地通行证；

台湾地区自然人：提交台湾居民来往大陆通行证；

华侨：提交中华人民共和国护照和国外长期居留身份证件；

外籍自然人：中国政府主管机关签发的居留证件，或者其所在国护照；

境内法人或其他组织：营业执照，或者组织机构代码证，或者其他身份登记证明；

香港特别行政区、澳门特别行政区、台湾地区的法人或其他组织：提交其在境内设立分支机构或代表机构的批准文件和注册证明；

境外法人或其他组织：提交其在境内设立分支机构或代表机构的批准文件和注册证明。



更多信息敬请关注
武汉不动产微信公众号

武汉市不动产登记网：<http://www.whrer.com.cn/>

武汉市不动产登记

办事指南

不动产权属证书(证明)遗失补办 (补证登记)



武汉市自然资源和城乡建设局

11 申请方式

不动产权属证书(证明)遗失、灭失的，由不动产权利人作出遗失、灭失声明，并在武汉市不动产登记网上发布后，申请遗失补办。

13 承诺时限

1个工作日办结。

12 申请材料

不动产登记申请书；申请人身份证明（核实原件，信息通过系统共享获取，无需提供复印件）。

以下材料根据实际需要提供：

*委托他人办理的，还需提供授权委托书及代理人身份证明（原件。身份证信息通过系统共享获取，无需提供复印件）。

*申请不动产权证书夫妻增、减名的，还需提供婚姻状况材料（核实原件，信息通过系统共享获取，无需提供复印件）。

14 收费依据及标准

10元/件（发改价格规[2016]2559号）；符合相关减免政策的，按规定执行。

15 监督电话：027-82862106



申请人可以选择窗口领证、EMS邮寄取证、自助打印服务。